

事業者向け放課後等デイサービス自己評価集計結果表

事業所名: ウイング用賀

	チェック項目	はい	どちらとも言えない	いいえ	合計	パーセント			職員の意見	職員の意見に対して施設長からの意見
						はい	どちらとも言えない	いいえ		
環境・体制整備	① 利用者定員が指導訓練室当スペースとの関係で適切であるか	16	3	0	19	84%	16%	0%	・お子様とスタッフの人数でかなり満杯状況の日があります。	・利用者やスタッフが多い日には、活動内容を調整(グループ別にするなど)して対応していきます。
	② 職員の配置数は適切であるか	13	6	0	19	68%	32%	0%	・人数は足りている。	・基準配置は確保できています。
	③ 事務所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切にされているか	14	5	0	19	74%	26%	0%	・トイレに段差があるなど、バリアフリーが充分とは言えない	・トイレの段差等、受け入れに際しては検討が必要な部分はあります。
業務改善	④ 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と割り振り)に、広く職員が参画しているか	13	6	0	19	68%	32%	0%	・良くわからない。	・常勤のみの参画にとどまっている現状もあるので、職員全体での情報共有に努めていきます。
	⑤ 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	12	7	0	19	63%	37%	0%	・アンケートは実施している。	・保護者様の意見も参考に、業務改善には取り組んでいきます。
	⑥ この自己評価の結果を、事務所の会報やホームページ等で公開しているか	2	16	1	19	11%	84%	5%		・ホームページで公開しています。
	⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	3	15	1	19	16%	79%	5%	・良くわからない。	・第三者評価については、本部と相談して対応します。
	⑧ 職員の資質向上を図るために、研修の機会を確保しているか	13	5	1	19	68%	26%	5%	・大切なことだけで良いのできちんと時間を作って徹底した方がよい。	・勤務開始時は不安なこともあるかと思うので、資料を読み合わせる研修だけではなく、定期的に様々な分野の研修を行っていききたいと思います。
	⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	14	5	0	19	74%	26%	0%	・実施できていると思う。	・個別に課題を踏まえた上で、サービス計画を作成するようにしています。
適切な支援の提供	⑩ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	15	4	0	19	79%	21%	0%	・改善の余地はあると思う。	・更なる工夫が必要であると感じています。
	⑪ 活動プログラムの立案をチームで行っているか	17	2	0	19	89%	11%	0%	・チームで確認できている。	・利用者様のニーズに合わせ、日々の活動をプログラムしています。
	⑫ 活動プログラムが固定化しないように工夫しているか	18	1	0	19	95%	5%	0%	・工夫は凝らしている。	・マンネリ化しないよう、スタッフ間で話し合い対応しています。
	⑬ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題を決め細やかに設定して支援できているか	18	1	0	19	95%	5%	0%	・時間に合わせた支援設定はできている。	・質の向上に取り組みながら支援活動を行っています。
	⑭ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適切に組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	18	1	0	19	95%	5%	0%		・効果的に組み合わせることができるよう取り組んでいます。
	⑮ 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	19	0	0	19	100%	0%	0%	・開始前の打ち合わせはしっかり出来ていると思います。	・注意事項含め、職員間での情報共有に努めています。
	⑯ 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日に行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	12	6	1	19	63%	32%	5%	・スタッフ間のコミュニケーションが必要と感じています。	・退勤時、可能な限り非常勤スタッフとの情報共有を行っているものの、送迎終了時間の関係で、常勤スタッフが事業所にいない状況で退勤する場合や、送迎終了時間が遅い場合には打ち合わせができないことがあります。共有ノートや次回出勤時に情報共有する等の方法を徹底していきたいと思っております。
	⑰ 日々の支援に関して正しく記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	15	4	0	19	79%	21%	0%	・記録は残しています。	・記録を残し、検討・改善に活用しています。
	⑱ 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	11	8	0	19	58%	42%	0%	・良くわからない。	・半年ごとの見直しを図ると共に、必要がある場合は適宜確認を行っています。
	⑲ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか	12	7	0	19	63%	37%	0%		
関係機関	⑳ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	13	6	0	19	68%	32%	0%	・良くわからない。	・機会あれば参加しています。
	㉑ 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	15	4	0	19	79%	21%	0%	・学校との連絡は実施しています。	・学校との直接のやり取りや保護者を通じての情報共有など、適切な対応を心がけています。
	㉒ 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	6	13	0	19	32%	68%	0%	・今のところいない。	・現時点では医療的ケアが必要なお子様は利用されていないが、今後受け入れる場合は、適切な体制を整えていきます。

事業者向け放課後等デイサービス自己評価集計結果表

事業所名: ウイング用賀

	チェック項目	はい	どちらとも言えない	いいえ	合計	パーセント			職員の意見	職員の意見に対して施設長からの意見
						はい	どちらとも言えない	いいえ		
関 や 保 護 者 と の 連 携	⑳ 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解を努めているか	8	11	0	19	42%	58%	0%	・情報共有はできていると思う。	・主に、親御様から提供していただく就学前の資料等を通じて情報共有を図ります。ケースに応じて対応していきます。
	㉑ 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供しているか	10	9	0	19	53%	47%	0%	・今のところないが、中学生の親御さんに向けては、生活介護・就労継続支援事業・就労移行支援などについてお話している。	・利用してお子さんの進学状況に合わせて、対応していきます。また、非常勤スタッフにも卒業後の進路についての情報を研修等で伝えていきます。
	㉒ 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	8	11	0	19	42%	58%	0%	・良くわからない。	・情報共有の体制は整えています。
	㉓ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	5	10	4	19	26%	53%	21%	・機会は少ないと思う。	・交流の機会は少ないので、今後は検討していきます。
	㉔ (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	2	17	0	19	11%	89%	0%	・良くわからない。	・今後は機会があれば、積極的に参加していきます。
	㉕ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を図っているか	17	2	0	19	89%	11%	0%	・連携をとっていると思う。	・連絡帳、電話、面談等で日頃から情報共有を図っています。
	㉖ 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	7	12	0	19	37%	63%	0%	・良くわからない。	・現在は特別な取り組み等は行っていないが、今後検討していきます。
保 護 者 へ の 説 明 責 任 等	㉗ 運営規程、支援内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	13	6	0	19	68%	32%	0%	・契約時に説明している。	・契約時に説明・確認を行っています。
	㉘ 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	12	7	0	19	63%	37%	0%	・適宜対応している。	・直接お話しする機会を設け、適切な支援ができるよう取り組んでいます。
	㉙ 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	2	12	5	19	11%	63%	26%	・定期的には開催していない。	・保護者会については、今後定期的に開催できる様、取り組んでいきます。
	㉚ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	15	4	0	19	79%	21%	0%	・苦情対応は常勤が主に対応している。	・苦情には迅速に適切に対応するよう、職員間での情報共有に努めています。
	㉛ 定期的に会報を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	16	3	0	19	84%	16%	0%	・ウイング通信を発行している。	・毎月のウイング通信や連絡帳を通じて、スケジュール発信を行っています。
	㉜ 個人情報に十分注意しているか	19	0	0	19	100%	0%	0%	・注意して対応している。	・職員全員の周知徹底を図っています。
	㉝ 障害のある子どもや保護者との意思疎通や情報伝達のための配慮をしているか	18	1	0	19	95%	5%	0%	・改善の余地はあると思う。	・より良い対応が出来る様、配慮しながら取り組んでいきます。
㉞ 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	6	10	3	19	32%	53%	16%	・実施はできていない。	・地域との交流はまだ不十分。今後の検討課題です。	
非 常 時 等 の 対 応	㉟ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	10	9	0	19	53%	47%	0%	・契約時に説明している。	・契約時のみならず、定期的に情報発信を行っています。
	㊱ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	14	4	1	19	74%	21%	5%	・訓練は行っている。	・敵機的な訓練は実施しているが、保護者への案内も含め、周知徹底していきたい。
	㊲ 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	18	1	0	19	95%	5%	0%	・研修機会はある。	・法人全体の研修もあり、職員全員での周知徹底に取り組んでいます。
	㊳ どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	15	4	0	19	79%	21%	0%	・研修で確認した。	・契約時に説明・確認を行っていますが、適宜情報共有は図っていきたく思います。
	㊴ 食物アレルギーのある子どもについて、医師の支持書に基づく対応がなされているか	14	5	0	19	74%	26%	0%	・保護者の利用者シート情報で対応している。	・現在も実施しているが、非常勤スタッフへの周知徹底を今後も取り組んでいきます。
㊵ ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	14	5	0	19	74%	26%	0%	・報告書は受持作成している。	・本部からの事例集まとめを受け、事業所内で情報共有を図っています。	